

ALABIN

Erfolgreiche Software für erfolgreiche Personalberater

Die moderne, modulare Familie von Anwendungen für alle Geschäftsprozesse in der Personalberatung

- ▶ Executive Search
- ▶ Suchmandate für Kader und Spezialisten
- ▶ Personalvermittlung
- ▶ Contracting

Die führende Lösung für Ihre Branche

- ▶ Über 400 Berater arbeiten täglich erfolgreich mit ALABIN

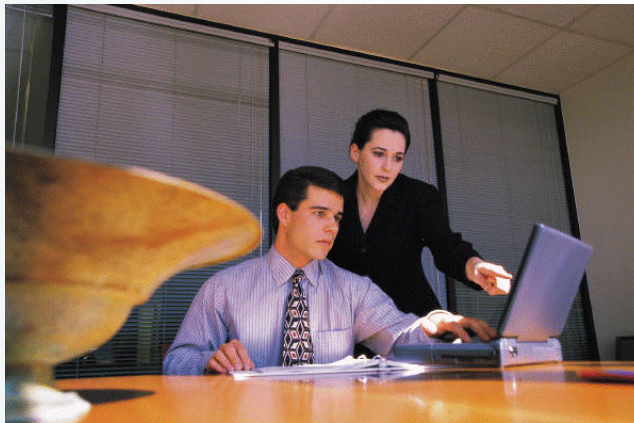


"Wir können uns nicht mehr vorstellen, ohne ALABIN zu arbeiten" hören wir erfreulicherweise von unseren Kunden

Lösungskonzept

- ▶ Modernste und über viele Jahre erfolgreiche Anwendungen für die Personalberatung
- ▶ Einsetzbar als Cloud - Applikation oder lokale Installation
- ▶ Unterstützung für den ganzen Geschäftsprozess: von der Akquisition bis zum Zahlungseingang
- ▶ Modularer Aufbau: je nach Tätigkeit in den Bereichen
 - Executive Search / Direktansprache
 - Suche von Kader und Spezialisten auf Mandatsbasis
 - Personalvermittlung
 - Contractingkann der Anwender die benötigten Module wählen:
 - CRM und Adressverwaltung (Basismodul)
 - ALEXS Executive Search
 - Kandidateninformationssystem
 - Vakanzenverwaltung
 - Leistungserfassung und – Abrechnung, Mandatscontrolling
 - Debitoren

- ▶ Integriert mit Microsoft Office: direkte Zugriffsmöglichkeit aus ALABIN in Word, Excel, Outlook und Internet. Datenübergabe/-Übernahme und Dokumenterstellung per Knopfdruck. Direkte Suchfunktion für Personen in XING und LinkedIn
- ▶ Sehr benutzerfreundlich mit look & feel wie MS Office (Ribbon), wichtige Daten werden in Übersichten mit Quickfind dargestellt. Navigieren im Programm mit Doppelklick. Beschreibende Textfelder können formatierte Texte enthalten
- ▶ CV Parsing mit Textkernel: Extract! erkennt automatisch



alle Daten in eine Lebenslauf, die extrahierten Daten werden automatisch in die richtigen Felder übernommen

- ▶ Mit dem Web-Profil Importer können Sie Personenprofile aus Xing und LinkedIn automatisiert in ALABIN importieren. Übernommen werden die Daten zum aktuellen Arbeitgeber, die Angaben zur Person inklusive Ausbildung und Berufspraxis
- ▶ Ein integriertes Dokumenten – Management System erlaubt es, alle relevanten Dokumente sofort zu finden und anzuzeigen
- ▶ Stammdatenverwaltung: alle Parameter-Tabellen wie z.B.

Branchen, Positionen, Kontaktgruppen, Skillsarten usw. sind frei anpassbar

- ▶ Offene Lösung: Individuelle Abfragen und Berichte können durch Benutzer erstellt und integriert werden

CRM und Adressverwaltung

Das Basis-Modul von ALABIN

- ▶ Firmenübersichtsanzeige mit Gruppenselektion und Quickfind
- ▶ Verwalten Firmen mit automatischer Überwachung von Duplikaten
- ▶ Führen unbeschränkte Anzahl Kontakte pro Firma
- ▶ Gruppieren von Firmen durch freies bilden von Firmengruppen
- ▶ Führen von unbeschränkter Anzahl Standorte pro Firma
- ▶ Hierarchisches verknüpfen und darstellen von Konzernstrukturen mit Mutter- und Tochtergesellschaften
- ▶ Führen von Netzwerk-Kontaktverbindungen (z.B. Verwaltungsräte)
- ▶ Kundeninformationssystem: direkte Anzeige der Vakanzen, Mandate und offene Posten eines Kunden
- ▶ Dokumentenmanagementsystem: Anzeige aller relevanten Dokumente einer Firma
- ▶ Kontaktübersichtsanzeige mit Gruppenselektion und Quickfind
- ▶ Verwalten Kontakte (Personen) mit automatischer Überwachung von Duplikaten
- ▶ Gruppieren von Kontakten durch freies bilden von CRM- und anderen Kontaktgruppen
- ▶ Führen von Gesprächs- und Besuchsnotizen sowie Aktivitäten (Callrecords) mit automatischer Pendenzen- und Terminkontrolle pro Mitarbeiter
- ▶ Automatische Anzeige eines als Dateilink hinterlegten Fotos
- ▶ Dokumentenmanagementsystem: Verwalten aller relevanten Dokumente einer Person

- ▶ Automatisches Erstellen von Briefen in Microsoft Word: Adressen werden auf Knopfdruck automatisch formatiert in eingefügt
- ▶ Organisationsstruktur innerhalb einer Firma definierbar mit Organigramm-Anzeige
- ▶ Führen von netzwerkmassigen Beziehungen zu anderen Firmen
- ▶ Direktes versenden von SMS
- ▶ Direktes erstellen von E-Mails mit E-Mail Textvorlagen
- ▶ Direktes bearbeiten des Outlook Posteingangs aus ALABIN: Mails ansehen, beantworten, Attachments abspeichern und in Dokumentenverzeichnis übernehmen
- ▶ CTI: Automatisches Wählen von Telefonnummern mit Anrufererkennung
- ▶ Farbcodierung: verschiedene Gruppen von Firmen und Kontakten können in unterschiedlichen Farben dargestellt werden.
- ▶ Exportieren von Kontakten nach Outlook für die Synchronisation mit Handy oder Palm
- ▶ Automatisches erstellen von Serienbriefen oder Serien E-Mails mit Word
- ▶ Viele Standardlisten mit Selektionsmöglichkeiten (Firmenlisten, Kontaktlisten, Geburtstagslisten, Telefon-Verzeichnisse etc.)
- ▶ Optionale automatische Anzeige aller Pendenzen beim Programmstart

The screenshot displays the ALABIN software interface, which is used for managing company data and contacts. It is divided into several main windows:

- Firmenübersicht (Company Overview):** Shows a list of companies with columns for name, address, postal code, location, and phone numbers. A search filter 'Kunden Search' is active.
- Organisation anzeigen und anpassen (View and Adjust Organization):** Displays a hierarchical organizational chart for 'ABC Bank (Europe) Ltd., London', showing various departments and roles like CEO, Manager, and Director.
- Verwalten Kontakte (Manage Contacts):** Provides detailed information for a specific contact, Hans Moser, including his title (Director of Human Resources), address, phone numbers, and email. It also shows a list of other contacts in the same company.
- Suchen (Search):** Offers various search and management options like 'Suchen', 'Kontaktübersicht', and 'neuer Kontakt'.

Vakanzverwaltung

- ▶ Vakanzübersicht mit Quickfind
- ▶ Verwalten der bearbeiteten Vakanzen mit oder ohne Suchmandat (Mandatsverwaltung). Freie Gruppierung nach Vakanzarten
- ▶ Schnittstelle für Stellenmarktdaten x28 (Stelleninserate CH)
- ▶ Verwalten Vakanzen mit beliebiger Informationstiefe von der Positionsbezeichnung bis zum vollständigen Stellenbeschrieb mit Kandidaten- Anforderungsprofil: Stellenprofil, Konditionen, detaillierte Stellenbeschreibung, Kandidatenanforderungen (Erfahrung, Ausbildung, Sprachen, Persönlichkeit, Skillsanforderungen)
- ▶ Automatische Übernahme der Vakanz Anforderungen als Suchkriterien für die Suche in der Kandidatendatenbank (Matching)
- ▶ Suchfunktion: automatische Suche von passenden Vakanzen aufgrund eines Kandidatenprofils
- ▶ Aktivitätencontrolling: Anzeige und Berichte über erfolgte Aktivitäten pro Vakanz
- ▶ Drucken von Vakanzprofilen

The screenshot displays two windows from a job management system. The top window, titled 'Übersicht Vakanzen', shows a list of vacancies with columns for 'Positionsbezeichnung', 'Vakanz-Nr.', 'Firma', 'Standort Vakanz', 'Mandat', and 'Web-Pub.'. The bottom window, titled 'Verwalten Vakanzen', provides a detailed view of a specific vacancy for 'Informatikleiter' at 'ABC Bank (Switzerland) AG Murten'. It includes fields for 'Vakanz', 'Position', 'Mandat', 'Firma', 'Standort Vakanz', 'Zust. P. Abt.', 'Zust. Linie', 'Zust. Mgmt.', 'Stellenprofil', 'Salär', 'Arbeitszeit', 'Arbeitsort', 'Zuständig', 'Ref. Kunde', 'Herkunft der Vakanz', and 'Vakanz-Nr.'. The interface also features navigation buttons like 'Suchen', 'Eingeben', 'alle Anzeigen', 'neue Firma', 'Mandat', 'Kandidaturen', and 'neue Kandidatur'.

Positionsbezeichnung	Vakanz-Nr.	Firma	Standort Vakanz	Mandat	Web-Pub:
Access Entwickler	3	ABC Bank (Switzerland) AG	Zürich		<input checked="" type="checkbox"/>
CEO ABC Bank (Schweiz)	62	ABC Bank (Switzerland) AG	Murten	ABC Bank/CEO	<input type="checkbox"/>
CEO Ronda	63	RDA International AG	Zürich	CEO Ronda	<input type="checkbox"/>
CEO Solfin Bank (Schweiz)	65	Solfin Bank (Schweiz) Ltd.	Basel	Solfin/CEO Search	<input type="checkbox"/>
Geschäftsführer	36	Muster AG	Baden		<input type="checkbox"/>
Informatikleiter	37	ABC Bank (Switzerland) AG	Murten	ABCBank: IS-Leiter	<input checked="" type="checkbox"/>

ALEXS Executive Search



- ▶ Übersicht Search-Projekte mit Quickfind, Anzeige Terminalsituation
- ▶ Search—Projektverwaltung mit Terminplanung
- ▶ Anlegen von beliebig vielen Firmenlisten pro Searchprojekt, z.B. Scratchlisten oder Target Companys
- ▶ Kopieren oder verschieben aus bestehenden Firmenlisten
- ▶ Firmensuche, automatische Erkennung von Off Limits Firmen
- ▶ Listenstati sowie die farbliche Darstellung frei wählbar
- ▶ Zielpersonensuche auf der Basis von Firmenlisten
- ▶ Bekannte (identifizierte) und nicht identifizierte Personen suchbar, Off Limits werden automatisch gekennzeichnet
- ▶ Führen von beliebig vielen Personenlisten pro Projekt. (z.B. Zielpersonen, Sources)
- ▶ Personenlisteneinträge können beliebig kopiert und verschoben werden
- ▶ Frei definierbare Listen- und Progresstatus
- ▶ Funktion ‚Kollegensuche‘: Identifizierung von früheren Arbeits-Kollegen einer Zielperson
- ▶ Reporting für Kunden : Management Summary's mit einer Gesamtübersicht sowie Progress Reports für eine definierbare Zeitperiode für die laufende, regelmäßige Kundeninformation
- ▶ Internes Reporting: Auswertung der Projekte mit automatisch berechneter Dauer pro Step sowie Durchschnitt über alle Projekte
- ▶ Eine ausführliche Beschreibung von ALEXS finden Sie in unserem Spezialprospekt unter www.alabin.ch

Übersicht SearchProjekte

Suchbegriff: Suchen Projekt verwalten neues Projekt alle Anzeigen Anzeigefilter Projektstatus:

Kunde:	Position:	Mandatsleiter: Researchleiter:	letzter / nächster Step:	On Target:	Fällige Steps:	Anz. ident. Ziel- Firmen -Personen:	Projektstatus:
FAG (Schweiz), Cham	FAG CFO	Glauser Anton Steffen Fritz	Projektstart Beginn Research	ontime	0	32 56	in Vorbereitung
Schweiz. Bank AG, Zürich	Test CEO Bank	Hauser Eduard	Projektstart	ontime	0	12 9	in Vorbereitung
ABC Bank (Switzerland) AG.	ABC CEO Schweiz	Hauser Eduard Steffen Fritz	Ende Research Evaluation	delayed	1	9 11	laufend

Verwalten SearchProjekte

Kurzbez: ABC CEO Schweiz neues Projekt alle Anzeigen Dokumente Vakanz Mandat

Kunde: ABC Bank [Switzerland] AG, Murten

Mand. Leiter: Hauser Eduard Leiter Research: Steffen Fritz Projektstatus: laufend

Projekt Summary Projekt Details Firmen/Personenlisten Coverstory

Projektbeschreibung:
Executive Search Mandat suche CEO Schweiz.

Status Zielpersonen

Firmenlisten:

9	Zielfirmen CEO ABC
59	Scratchliste CEO ABC

Projektplanung:

Projektplanung:	Plandatum:	Istdatum:	Status:	erledigt:
Projektstart	15.06.12	15.06.12	ontime	✓
Beginn Research	16.06.12	20.06.12	late	✓
Ende Research	25.06.12	30.06.12	late	✓
Evaluation	01.07.12	01.07.12	ontime	✓
Interviews Consultant	20.07.12		ontime	✓
Shortliste erst.	25.07.12		ontime	✓
Interviews Kunde	15.08.12		ontime	✓
Entscheid Kunde	30.08.12		ontime	✓
Projektabschluss	10.09.12		ontime	✓

Progress Zielpersonen

Personenlisten:

11	Zielpersonen CEO ABC B
1	Sources CEO ABC Bank
0	Scratchliste CEO ABC Ba
9	Test

erfasst: 18.01.06 letzte Mutation: 19.07.12 Benutzer: hauser

Projekte und Prozesse, Workflow (ProP)

- ▶ Die Projekte/Prozesse können als Folge von Teilaufgaben (Tasks) mit definierte Sequenz für die Erledigung definiert werden
- ▶ Für wiederkehrende Projekte/Prozesse können Vorlagen erstellt werden welche die üblichen Tasks bereits vorgeben
- ▶ Für jedes Projekt/Prozess kann definiert werden, ob mit oder ohne Termine geplant werden soll.
- ▶ Die Projekte und Tasks sind für andere Benutzer nur sichtbar, wenn im Projekt entsprechende Berechtigungen gesetzt werden
- ▶ Über einen 'Daten Adapter' können bei jedem Projekt Links zu anderen ALABIN-Daten und Webseiten hinterlegt werden.
- ▶ In der Übersicht 'fällige Tasks' werden dem Benutzer alle Pendenzen angezeigt. Einträge können mit den Outlook Aufgaben synchronisiert werden.

The screenshot displays three main windows from the ProP software:

Übersicht Projekte und Prozesse (ProP)

This window shows a list of projects and processes. The main table includes columns for 'Sort. Code', 'Proj. Nr.', 'Bezeichnung', 'Beschreibung', 'Status', and 'Owner'. Key entries include:

- Proj. Nr. 9: Messebesuch Zukunft Personal Köln
- Proj. Nr. 1: MitarbeiterEintritt: Beatrice Gasser, Research Assistent
- Proj. Nr. 7: Neugestaltung
- Proj. Nr. 2: Suchmandat: CTO ABC Bank
- Proj. Nr. 5: Suchmandat CFO Lienhard AG
- Proj. Nr. 6: Suchmandat CEO Rohrer
- Proj. Nr. 10: Suchmandat CEO Rohrer

Verwalten ProP: Projekte, Prozesse & Workflow

This window provides a detailed view of a selected project (ProP-Nr. 1). It includes tabs for 'Allgemein', 'Daten - Adapter', and 'Zugriffsberechtigungen'. The 'Allgemein' tab shows the project's details and a task list:

Sequenz	Wer	Dauer Tage	Start: Plan/Ist	Ende: Plan/Ist
3	Hauser Eduard	5	15.11.17	16.01.17
6	Hauser Eduard	3	20.11.17	23.11.17
9.1	Team: BackOffi	2	23.11.17	25.11.17
9.2	Team: BackOffi	5	23.11.17	28.11.17
12	Hauser Eduard	3	28.11.17	01.12.17
16	Hauser Eduard	1	01.12.17	02.12.17

Übersicht fällige Tasks

This window shows a list of tasks that are due or pending. It includes columns for 'Code/Projekt-Nr.', 'Bezeichnung', 'Task-Beschreibung', and 'Zuständig'. Key tasks include:

- Task 9: Treffen mit Synclair vereinbaren (Zuständig: Hauser Eduard)
- Task 1: Auftrag PC einrichten, Mail Account einrichten (Zuständig: Hauser Eduard)
- Task 7: Entscheid neues Mobiliar (Zuständig: Team: GL)
- Task 2: Stellenbeschreibung und Kandidatenanforderungen definieren, OK Kunde (Zuständig: Hauser Eduard)
- Task 2: Medienplan und Budget erstellen, OK Kunde (Zuständig: Hauser Eduard)
- Task 5: Shortlist mit Kunde besprechen (Zuständig: Hauser Eduard)
- Task 10: Auftragsbestätigung an Kunde (Zuständig: Hauser Eduard)

At the bottom, there is a section for 'Synchronisieren Outlook' with a table showing task synchronization status:

Sequenz	Start: Plan/Ist	Dauer Tage	Ende: Plan/Ist	Wer
9	10.02.17	5	15.02.17	Hauser Eduard

Leistungserfassung und Abrechnung, Mandatscontrolling

- ▶ Mandatsübersicht mit Quickfind
- ▶ Verwalten der Aufträge. Direkte Anzeige der erbrachten Leistungen und gestellten Rechnungen
- ▶ Freie Definition von Auftragsgruppen, Mitarbeiter, Ansätze, Leistungsarten, Kostenstellen, Fakturaarten, Projektansätze
- ▶ Leistungserfassung
- ▶ Automatische Rechnungsstellung der Aufträge mit Tätigkeits-Rapport und Rechnung für Pauschalmandate und Abrechnungen nach Aufwand, automatisches verbuchen der Offenen Posten in den Debitoren
- ▶ Umfangreiches Auftragsberichts-wesen und Controlling (Online und listen)
- ▶ Rapportierungslisten: Nachkalkulation Aufträge, Kundenumsatzlisten, Produktivitätsstatistiken etc.

The screenshot displays a software interface for managing mandates and reporting time. It consists of several overlapping windows:

- Mandatsübersicht (Mandate Overview):** Shows a list of mandates with columns for MandatNr., Kurzbez., Firma, Ort, and Status. The list includes entries like '10 ABCBank: IS-Leiter' and '12 Marketing Strategie'.
- Verwalten Mandate (Manage Mandates):** A central window with tabs for 'Basisdaten' and 'Rechnungsadresse'. It contains fields for company name (ABC Bank (Switzerland) AG), address (Gotthardstrasse 106), PLZ (3280), Ort (Murten), and contact information. It also shows mandate details like 'Mandats-Nr.: 10' and 'Kurzbez.: ABCBank: IS-Leiter'.
- Verwalten Stundenrapporte (Manage Time Reports):** A window for reporting time, showing 'Rapportierte Tagesstunden: [F9] nach Eingabe !' as 0.00. It includes fields for Datum (17.07.12), Pers-Nr. (1), Mandat-Nr. (10), and Leist-Art (16). A summary at the bottom shows 'Stunden: 0.00' and 'Fixbetrag: CHF 15'000.00'.

Debitoren

- ▶ Buchungsübersicht: Anzeige aller Buchungen, mit vielen Selektionsmöglichkeiten
- ▶ Für alle in der Adressverwaltung geführten Firmen ist automatisch ein Konto vorhanden. Mehrere Mandanten möglich
- ▶ Komfortable Zahlungsverbuchung
- ▶ Automatische Übernahme der ALABIN -Fakturen als offener Posten (OP). Manuelle Verbuchung von OP's, Gutschriften, Zahlungen
- ▶ Mahnwesen: Liste verfallene OP's, Mahnvorschlag, Mahnungen erstellen und drucken
- ▶ Standardauswertungen: Kontoauszüge, Erfassungsjournal, Buchungs- und Fakturajournale mit MWSt., OP-Liste, FIBU Buchungsbeleg

Übersicht Debitorenbuchungen

alle Anzeigen Selektion angezeigte Buchungen alle Buchungen
 neue Rechnung Debitoren-Konto: offene Posten
 neue Zahlung FIBU-Konto: fällige OP's

Valuta	Buchungsart	Debitor	Gegenkonto	Bel.Nr.	OP	Soll	Haben
30.06.12	auto.Rechnung	Solfin Bank (Schweiz) Ltd.	Honorare Suchma	235	⊙	91'459.95	
25.06.12	Rechnung	Aare Reisen AG	Honorare 7.6 %	948651	⊙	358.70	
20.06.12	auto.Rechnung	Data Consulting AG	Honorare Suchma	1016	⊙	358.70	
10.06.12	auto.Rechnung	ABC Bank (Switzerland) AG	Honorare Suchma	1019	⊙	19'680.05	

Zahlungen erfassen / OP ausgleichen

Eingeben alle Anzeigen Stornieren Zahlungs-Konto Vorgabe: Bel.Nr Vorgabe:

Buchungsart: **Zahlung** Belegnr.: **1019**

Valuta: **17.07.12** Buchungsdatum: **17.07.12**

Fakt.Nr.: **1019** Offener Posten:

Firma: **533182 ABC Bank (Switzerland) AG** AusgleichsNr.: **792**

Konto: **1020 1020 UBS Ktkt** Betrag: **CHF 19'680.05**

Text: **Zahlung ABC Bank (Switzerland) AG**

Übersicht offene Posten **Eingabe** **OP Ausgleichen**

Valuta	Art	Beleg-Nr.	Ausgl.Nr.	Soll	Haben
10.06.12	auto.Rechnung	1019	792	19680.05	
17.07.12	Zahlung	1019	792		19680.05
				19680.05	19680.05
				Ausgleichs-Saldo:	0.00

Benutzer: hauser Mutdatum: 17.07.12

Datensatz: 1 von 1 Kein Filter Suchen

Systemanforderungen

- ▶ Windows PC's ab Version Windows XP, lokale Clients oder thin Clients mit Zugang auf Terminal-Server oder Citrix Metaframe,
- ▶ Microsoft Office Professional ab Version 2007 (Word, Outlook, Access)
- ▶ Ab ca. 10—15 User MS SQL Server empfohlen

Einführung

- ▶ Datenmigration: Bestehende Daten können mit einer Datenmigration in ALABIN übernommen werden
- ▶ Mit unserer Einführungsunterstützung führen wir Sie rasch, effizient und sicher und auf die Bedürfnisse Ihres Unternehmens abgestimmt zum Projekterfolg

Unterstützung

- ▶ Dank modernem Fernwartungskonzept können wir Ihnen rasch Unterstützung gewähren
- ▶ Mit dem optionaler Wartungsvertrag für neue Programmversionen und Hotline erreichen Sie hohen Investitionsschutz

STAUB **SC** CONSULTING

Alpenstrasse 5d - CH 3066 Stettlen
 Tel. +41 31 931 70 57
 Internet: www.staubconsulting.ch
 E-Mail: sales@staubconsulting.ch

Zusätzliche Informationen finden Sie im Internet unter www.alabin.ch